



Dofinansowane przez
Unię Europejską

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa

w projekcie 2025-1-PL01-KA121-VET-000310312
realizowanym w sektorze

Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe – akcja 1
„Mobilność edukacyjna”

§ 1

Postanowienia ogólne

Projekt o numerze 2025-1-PL01-KA121-VET-000310312 jest realizowany w Zespole Szkół Naftowo-Gazowniczych im. I. Łukasiewicza w Krośnie od **01.06.2025** do **31.08.2026 roku**.

Głównym celem projektów w obszarze kształcenia i szkoleń zawodowych jest rozwój kompetencji zawodowych i kluczowych poprzez realizację działań polegających na mobilności ponadnarodowej.

Na realizację projektu szkoła otrzymała kwotę **79 992 EUR**. Głównym celem projektu jest zorganizowanie 2-tygodniowych zagranicznych praktyk zawodowych dla uczniów z klas czwartych, uczących się w zawodach: technik logistyki, technik spawalnictwa, technik wiertnik/górnicy otworowy i technik geolog. Projekt będzie realizowany we współpracy z partnerem Braga Mobility Open /Braga mob/ - portugalską organizacją działającą w mieście Braga i Europroyectos Erasmus+ S.L. hiszpańską organizacją w mieście Almerii.

Firmy posiadają wieloletnie doświadczenie w realizacji niezliczonej ilości projektów dotyczących międzynarodowych mobilności i realizacji staży. Instytucjami przyjmującymi uczniów będą przedsiębiorstwa specjalizujące się w ich branży.

§ 2

Przedmiot projektu

Przedmiotem projektu jest organizacja uczniom Zespołu Szkół Naftowo-Gazowniczych im. I. Łukasiewicza w Krośnie wyjazdu na praktykę zawodową do Hiszpanii w kwietniu 2026 r. do Portugalii w maju 2026 r.

§ 3

Zespół Szkół Naftowo-Gazowniczych im. I. Łukasiewicza w Krośnie ul. Bohaterów Westerplatte 20,
38-400 Krosno, tel/fax: (48) 13 432 19 25 zsng@naftowka.pl



Warunki uczestnictwa

Uczestnikami Projektu będą uczniowie z ZSNG w Krośnie z klas IV-ch o profilu technik logistyk, technik geolog, technik wiertnik/górnictwa otworowego oraz technik spawalnictwa, którzy spełniają warunki określone w § 5 niniejszego regulaminu. Nabór uczestników projektu zostanie przeprowadzony przez powołaną Komisję Rekrutacyjną. W celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji należy wypełnić i podpisać „Formularz zgłoszeniowy” stanowiący /załącznik nr 1/ do niniejszego regulaminu.

§ 4

Harmonogram rekrutacji

1. Do dnia 16.01.2026 r. wypełnienie formularza zgłoszeniowego i złożenie go w sekretariacie szkoły.
2. Spełnienie przez kandydata kryteriów określonych w § 5 niniejszego regulaminu.
3. Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej
4. Potwierdzenie udziału w projekcie zakwalifikowanych uczniów.
5. Spotkanie informacyjno-organizacyjne z uczniami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie.
6. Spotkanie informacyjno-organizacyjne z rodzicami zakwalifikowanych uczniów.
7. Podpisanie stosownych dokumentów.

§ 5

Szczegółowa procedura rekrutacji

1. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na stronie internetowej szkoły, a także poprzez wychowawców klas zaangażowanych w wyjazd.
2. W rekrutacji zostanie zachowana zasada równości szans. Umożliwienie wszystkim osobom – bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną – sprawiedliwego, pełnego uczestnictwa we wszystkich dziedzinach życia na jednakowych zasadach. Zasada równości szans kobiet i mężczyzn – zasada ta ma prowadzić do podejmowania działań na rzecz osiągnięcia stanu, w którym kobietom i mężczyznom przypisuje się taką samą wartość społeczną, równe prawa i równe obowiązki oraz gdy mają oni równy dostęp do zasobów (środki finansowe, szanse rozwoju), z których mogą korzystać.
3. Nad przebiegiem rekrutacji będzie czuwać Komisja Rekrutacyjna w składzie:

Zespół Szkół Naftowo-Gazowniczych im. I. Łukasiewicza w Krośnie ul. Bohaterów Westerplatte 20,
38-400 Krosno, tel/fax: (48) 13 432 19 25 zsng@naftowka.pl



Dofinansowane przez Unię Europejską

Dyrektor szkoły – p. J.Kubit., nauczyciel logistyki – p. Magdalena Gajda, Eliza Chodak – nauczyciel języka angielskiego, nauczyciel spawalnictwa – p. S. Lubaś, nauczyciel wiertnictwa (v-ce drektor) – p. D. Rohan, nauczyciel geologii – E. Wanik oraz nauczyciel języka angielskiego - p. A. Michalska.

4. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
5. O udział w projekcie mogą starać się uczniowie (kobiety i mężczyźni), którzy spełniają poniższe kryteria. Kandydat będzie mógł uzyskać maksymalnie 100 punktów, na które składają się:

1.	Średnia ocen z przedmiotów zawodowych	6,0 – 5,1 5,0 – 4,5 4,4 – 4,0 3,9 – 3,5 3,4 – 2,5	15 pkt 10 pkt 5 pkt 3 pkt 2 pkt
2.	Ocena z zachowania	wzorowe bardzo dobre dobre poprawne	15 pkt 10 pkt 5 pkt 2 pkt
3.	Ocena z języka angielskiego	6,0 – 5,1 5,0 – 4,5 4,4 – 4,0 3,9 – 3,5 3,4 – 2,5	15 pkt 10 pkt 5 pkt 2 pkt 0 pkt
4.	Konkursy olimpiady	ogólnopolski wojewódzki regionalny szkolny	10 pkt 8 pkt 6 pkt 4 pkt
5.	Opinia wychowawcy		0 - 5 pkt
6.	Trudna sytuacja społeczno-ekonomiczna		0 -10 pkt
7.	Rozmowa kwalifikacyjna w języku angielskim		0 – 30 pkt
Maksymalna liczba pkt do zdobycia			100 pkt

6. **O ostatecznym udziale w projekcie decydować będzie m.innymi najwyższa liczba punktów oraz opinia wychowawcy i nauczycieli uczących w danej klasie. Ponadto rozważane będą takie czynniki jak np. pozytywny stosunek do obowiązków szkolnych, frekwencja, odpowiedzialna postawa ucznia, w tym jego motywacja do udziału w projekcie oraz dobra komunikacja interpersonalno-społeczna i dojrzałość psychiczna.**
7. W przypadku identycznej liczby punktów ostateczną decyzję podejmie Komisja Rekrutacyjna - po rozważeniu innych czynników wymienionych w punkcie 6.



8. Poza liczbą uczniów w podziale na poszczególne zawody, zostanie wybranych, w każdym zawodzie, dodatkowo po jednym uczniu, którzy znajdą się na liście rezerwowej.
9. Uczniowie, którzy nie zakwalifikują się do projektu, jak i do grupy rezerwowej mogą złożyć odwołanie do Dyrektora Szkoły w ciągu siedmiu dni roboczych od dnia ogłoszenia list zakwalifikowanych uczniów.
10. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołania i podejmuje ostateczną decyzję.
11. Uczniowie potwierdzają udział w projekcie na zebraniu z zespołem projektowym i rodzicami.
12. Uczniowie i ich rodzice/prawni opiekunowie/ podpisują zgodę na przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji działań projektowych stanowiącą /załącznik nr 2/ do niniejszego regulaminu.
13. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych powoduje, że uczeń nie może być uczestnikiem zajęć realizowanych w ramach projektu.
14. Uczniowie i ich rodzice podpisują przed wyjazdem na staż zagraniczny umowę finansową wraz z załącznikami i inne niezbędne dokumenty.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - nieodpłatnego wyjazdu na staż zagraniczny,
 - otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
 - nieodpłatnego udziału w poniższych zajęciach:

Lp.	Nazwa kursu/szkolenia	Ilość jedn. lek.
1	Kursu języka angielskiego - praktyczne posługiwanie się językiem obcym w sytuacjach codziennych i zawodowych	20
2	Kurs podstaw języka hiszpańskiego	10
3	Kurs podstaw języka portugalskiego	10
4	Kurs z zakresu kultury i obyczajów Portugalii/Hiszpanii	10
5	Szkolenie BHP	5
6	Kurs pierwszej pomocy – dotyczący praktycznych umiejętności ratowania zdrowia i życia	5
7	Wykład na temat szacunku i tolerancji dla zasad i różnic wynikających z odrębności kulturowych, korzyści dla absolwenta technikum wynikające z pracy na Europejskim Rynku Pracy	2

Zajęcia będą odbywać się w kilkugodzinnych blokach, po obowiązkowych zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych w systemie stacjonarnym język angielski, pierwsza pomoc i BHP, a pozostałe w systemie on-line.



- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
- udziału w przygotowaniu językowym oraz pedagogiczno – kulturowym (potwierdzonym podpisem na liście obecności); każdą nieobecność na zajęciach należy usprawiedliwić u prowadzących zajęcia, dopuszczalna liczba nieobecności na zajęciach nie może przekroczyć 20% ogółu godzin, w przeciwnym wypadku uczeń zostaje skreślony z listy uczestników w projekcie,
 - do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich przedstawiciele prawni),
 - uczestniczenia w spotkaniach upowszechniających projekt,
 - wszelkich działań na rzecz promocji projektu, wskazanych przez zespół powołany do realizacji projektu,
 - wypełniania wszelkich obowiązków wynikających z udziału w projekcie, w tym do prowadzenia dzienniczka praktyk oraz wszelkich dokumentów wymaganych przez partnerów projektu,
 - wypełniania raportu końcowego i ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania wszelkich działań projektowych.
3. Uczeń zakwalifikowany do udziału w projekcie, ale znajdujący się na liście rezerwowej zobligowany jest do udziału w zajęciach z przygotowania językowego oraz pedagogiczno – kulturowego.

§ 7

Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
- rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora ZSNG w Koźnie w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);



- rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zaświadczenie, zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego/.
- 2. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zdaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
- 3. Po podpisaniu oświadczenia udziału w projekcie, zakwalifikowany uczeń rezygnując z wyjazdu, zobowiązany jest do zwrotu wszelkich poniesionych kosztów - związanych z realizacją zaplanowanych (do momentu rezygnacji) działań projektowych. Dotyczy to np. zakupu biletów lotniczych, ubezpieczenia, obuwia itp.

§ 8

Osoby towarzyszące

1. Uczniowie na praktyki zawodowe wyjeżdżają pod opieką 2-ch nauczycieli ZSNG, którzy przez cały okres pobytu nadzorują go pod względem opiekuńczo-wychowawczym i merytorycznym.
2. Nauczycieli wybierani są spośród grona pedagogicznego z dwóch sektorów: językowy (angielski) i zawodowy. W przypadku gdy nie jest możliwy wyjazd zawodowców (niespodziewana sytuacja organizacyjna w szkole, osobista itp.) możliwe jest wskazanie przez Dyrektora innego nauczyciela
3. O delegowaniu nauczycieli ostatecznie decyduje Dyrektor w szkole.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.



Dofinansowane przez Unię Europejską

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w każdym czasie.

Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.

Krosno, 17.12.2025 r.

Załączniki do regulaminu:

- Formularz zgłoszeniowy /załącznik nr 1/
- Oświadczenie kandydata/uczestnika projektu/ o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych /załącznik nr 2/